

南越前町介護予防・日常生活圏域ニーズ調査及びもの忘れ検診業務 仕様書 別紙

種別	細別	適用
調査票の作成	調査票の作成(もの忘れ検診項目を含む)	一式
調査票の印刷	A4判、1色刷り、両面16頁程度(表紙込)	3,200部
封筒の作成(発送用)	調査票送付用封筒(角形2号) 結果票送付用封筒(長形3号)	3,200部(角形2号)、2,200部(長形3号)
封筒の作成(返送用)	返信用封筒(長形3号)	3,200部
調査票の発送準備	調査票の封入・封緘	3,200部(調査票)、2,200部(個人結果票) ※結果票送付時には、発注者作成のチラシを同封。
郵送費	発送分 回収分	3,200通(調査票)、2,200通(個人結果票) 2,200通(回収約70%想定)
調査票の集計・分析	調査結果データの入力	記名式、(厚労省指定調査データ入力シート、厚労省指定データ送信用ファイル入力仕様書、福井県認知症検診結果入力シート)結果入力追加
	調査票の集計・分析	2,200件
調査結果報告書の作成	調査結果報告書の印刷・製本	ニーズ調査報告書(A4判、1色刷り、両面100頁程度)25部 もの忘れ検診報告書(A4判、1色刷り、両面50頁程度)25部
個人結果票作成補助・ 印刷・発送	個人結果票の集計・分析	2,200件
	もの忘れ検診の結果分析	2,200件
	健康面の結果分析	2,200件
個人結果票の印刷	A3判、4色刷り、両面1枚	個人票(もの忘れ検診の結果)2,200部 アドバイス票(健康面の結果)2,200部
見える化システム用データ作成	「見える化システム」へのデータ移行作成	一式(CD-ROM提供)
諸経費	事務費、通信費、交通費、打合せ等	